

くまもと緑・景観協働機構  
令和5年度(2023年度)花いっぱい運動支援事業募集要領

地域の団体がボランティア活動により公園等で花いっぱい運動(花を通じて人々の気持ちを豊かに、また景観を良くすることを目的として行われる運動)を行う場合に、その運動に使用する花の種子や球根、苗を年に2回交付し、その運動の支援を行います。

花いっぱい運動への支援は、審査を行い、支援する必要があると認めた団体に対し行います。

1 募集期間 ※必ず市町村を經由して申請してください。

(1) 秋まき・秋植え

令和5年(2023年)5月15日(月)～6月30日(金)※事務局締切

※各市町村の締切期限までに御提出ください。

(各市町村の締切期限の設定がない場合は、6月23日(金)までに該当の市町村に御提出ください。)

(2) 春まき・春植え

令和5年(2023年)11月13日(月)～12月28日(木)※事務局締切

※各市町村の締切期限までに御提出ください。

(各市町村の締切期限の設定がない場合は、12月22日(金)までに該当の市町村に御提出ください。)

※募集期限までに当機構の事務局に到着したものを審査の対象とします。期限を過ぎたものは受付ができません。

2 支援対象者

5名以上の地域の住民団体(老人会、婦人会、子供会、PTA、任意の住民グループ等)や、学校(教職員、児童、生徒、学生等の課外活動)がボランティアで道路、公園、公民館、学校等の公共用地あるいは、市町村が公共用地としての活用を認めた土地や、コミュニティガーデンとして認定した土地で行う花いっぱい運動を支援の対象とします。

なお、法人所有地(学校法人敷地内も含む)は支援対象外です。

3 交付数量

(1) 花の種子、(2) 花の球根、(3) 花の苗の中から1～3つを選択し、申請してください。

(1) 花の種子

1団体当たり1袋以上100袋以下とします。

なお、花いっぱい運動において種子をまく土地面積(※)1平方メートルに対し、最大1袋の交付を行うこととします。

(2) 花の球根

1団体当たり50球以上300球以下(但し50球単位)とします。

(3) 花の苗

1団体当たり50苗以上200苗以下(但し50苗単位)とします。

※種子をまく土地面積は花壇全体の面積から球根と苗を植える面積を差し引いた面積と

なります。

(標準的な目安として、球根は1平方メートルに対し50球、苗は1平方メートルに対し25苗とします。)

例：花壇全体の面積が70㎡で、花の種子60袋、球根300球、苗200苗を希望の場合

種子をまく土地面積(※)

=全体70㎡-球根(300球÷50/㎡)-苗(200苗÷25/㎡)

=70-6-8

=56

よって花の種子は56袋までとさせていただきます。

※予算の範囲内での支援であること及び、支援物品確保の都合により、規定内の数量であっても、御希望の種類・数に添えないこともあります。

#### 4 花の種類

##### (1) 秋まき・秋植え

※①～④に記載の花全体から6種類以内(②球根、③苗(宿根草)、④苗(一年草)は各1種類以内)選んでください。

※③苗(宿根草)は植え替え等の必要がありませんので長く管理できる場所に植栽するようにしてください。次回申請の際には数量調整する場合があります。

①種子	②球根 (1種類以内)	③苗(宿根草) (1種類以内)	④苗(一年草) (1種類以内)
・パンジー ・ハボタン ・キンセンカ ・リビングストーン デージー ・ナノハナ ・デージー ・金魚草	・スイセン ・チューリップ ・ランタンキュラス ・クロッカス	・ラベンダー ・シバザクラ ・シロタエギク (・その他市町村 が当機構と相談 して定めた花※)	パンジー ビオラ デージー

※③と④は合計200苗まで。

##### (2) 春まき・春植え

※①～④に記載の花全体から6種類以内(②球根、③苗(宿根草)、④苗(一年草)は各1種類以内)選んでください。

※③苗(宿根草)は植え替え等の必要がありませんので長く管理できる場所に植栽するようにしてください。次回申請の際には数量調整する場合があります。

①種子	②球根 (1種類以内)	③苗(宿根草) (1種類以内)	④苗(一年草) (1種類以内)
コスモス サルビア ヒマワリ ジニア(百日草) けいとう マリーゴールド マツバボタン	グラジオラス レインリリー オキザリス	マーガレット 四季咲きナデシコ マツバギク 宿根ガザニア (・その他市町村 が当機構と相談 して定めた花※)	サルビア マリーゴールド ジニア(百日草)

※③と④は合計200苗まで。

※「その他市町村が当機構と相談して定めた花」

市町村が主体となり、まちづくりの一環として、複数の団体に複数箇所に亘って同

じ種類の花を植える場合において、リストに載っていない花を希望する場合にのみ適用します。団体からの要望では対象となりません。

※花は一般的な園芸種のを配付します。色や種類など細かい要望にお応えすることはできませんので予めご了承ください。

## 5 申請方法

別添の申請書様式に必要事項をご記入いただき、下記の添付書類を添えて各市町村の締切期限まで申請してください。(※別紙(各市町村お問い合わせ先)を参照。)なお、申請に係る書類は返却いたしません。

※申請書様式は原本をご提出ください。メールやFAXでの申請はできません。

《添付書類》

- ① 「花いっぱい運動支援事業」申請チェックシート(※チェックの上必ずご提出ください。)
- ② 団体概要書(別記様式第2号)
- ③ 植栽予定地の現況が分かる写真(箇所ごと)
- ④ 植栽予定地の平面図及び付近見取り図(植栽箇所に着色したもの)
- ⑤ 植栽予定地に関する地方公共団体の土地利用承諾書等又は地方公共団体が公共用地としての活用を認めた土地であることが分かる資料(承諾書または看板写真等)、コミュニティガーデン認定書の写し

## 6 留意事項

※特に(1)～(5)については、必ずご一読の上、申請してください。

- (1) 支援決定通知について、(秋まき・秋植え)は8月中旬～8月下旬頃、(春まき・春植え)は、2月中旬～2月下旬頃に機構事務局から各団体の連絡先に送付します。
- (2) 花の種子及び球根、花の苗は、当機構が依頼した地域の園芸店などに取りに行ってくださいこととなります。地域の園芸店などで手配できない場合は、隣接する地域等離れた場所の園芸店等に手配することとなりますので、ご了承ください。  
なお、取り扱い店舗については、上記(1)の支援決定通知と合わせてお知らせします。
- (3) 上記(2)の花の種子及び球根、花の苗について、(秋まき・秋植え)は、種子・球根は9月末まで、苗は11月末までに受け取っていただきます。  
また、(春まき・春植え)は、種子・球根・苗ともに3月中に受け取っていただくこととなります。特に花の苗は植える場所または植え替えまで保管できる場所を予め確保できるかご確認の上、申請してください。
- (4) 支援決定通知後の団体都合によるキャンセルはできません。
- (5) 申請数の急増や、昨今の国際・国内情勢に伴い、支援物品の確保が年々難しくなっています。規定内の数量であっても、御希望の種類・数に添えない場合もありますので、予めご了承ください。
- (6) 支援を受けて植えた花が満開の時期になりましたら、花いっぱい運動実績報告書(別記様式第4号)を提出してください。報告書には育苗や植栽作業などの写真及び花の満開時期の写真を添付してください。

※この「花いっぱい運動実績報告書」に限り、電子メールでの提出も可能です。

「花いっぱい運動実績報告書」

電子メールにてご提出の際は、

送信先：[info-01@info.kumamoto-midori.com](mailto:info-01@info.kumamoto-midori.com)

送信の際には、タイトルは「花いっぱい運動実績報告書」で、  
団体名・送信者（代表・担当者等）のご氏名を必ず添えてください。

- (7) 花の球根や苗は多年草ですので、できるだけ次の年もまた花を咲かせることができるよう維持管理をお願いします。
- (8) 花いっぱい運動を実施している場所について、実施している旨及び当機構からの支援を受けている旨を看板などにより掲示していただく必要があります（支援決定の際に看板用シールを配布しますのでご利用ください）。
- (9) 花の種のまき方、花の管理の方法など、花についての相談については、(社)熊本県造園建設業協会にお問い合わせください。
- (10) 国や企業等による、地域の花壇を対象にした花壇コンクール等、各表彰制度もあります。そちらへの応募などもご検討ください。

(問い合わせ先)

〒862-8570

熊本市中央区水前寺六丁目18番1号

熊本県土木部道路都市局都市計画課内

くまもと緑・景観協働機構 事務局

TEL 096-333-2522

FAX 096-387-1152

メール [info-01@info.kumamoto-midori.com](mailto:info-01@info.kumamoto-midori.com)

### 【花いっぱい運動支援事業の流れ】

※白色が申請される団体において実施される内容となります。



くまもと緑・景観協働機構  
会長 様

〒 住所  
団体名  
代表者  
電話

花いっぱい運動（秋まき・秋植え）支援申請書

次のとおり、花いっぱい運動を実施したいので、花の（種子・球根・苗）の交付を申請します。

1 植栽場所

名称	所在地	植栽面積 (今回植える花壇の面積をご記入ください)	土地形態 (地方公共団体の所有地・地方公共団体が公共用地としての活用を認めた土地・コミュニティガーデン等)	地方公共団体の承諾・認定の有無
		m <sup>2</sup>		
		m <sup>2</sup>		
		m <sup>2</sup>		
植栽面積合計		m <sup>2</sup>		

2 希望する花の種子・球根・苗 (※下記(1)と(2)の全体で、6種類まで)

(1) 花の種子・球根

※但し、球根は300球まで（50球単位）となります。

種子				球根 (※1種類のみ)		
パンジー	袋	ナノハナ	袋	スイセン	球	1種類 いずれか
ハボタン	袋	デージー	袋	チューリップ	球	
キンセンカ	袋	金魚草	袋	ラナンキュラス	球	
リビングストーン	袋			クロッカス	球	
小計			袋	小計	球	

(2) 花の苗 (最大、宿根草1種類+一年草1種類の2種類、合計200苗まで (50苗単位))

宿根草 (※1種類のみ)			一年草 (※1種類のみ)		
ラベンダー	苗	1種類 いずれか	パンジー	苗	1種類 いずれか
シバザクラ	苗		ビオラ	苗	
シロタエギク	苗		デージー	苗	
小計	苗		小計	苗	

※宿根草は植え替え等の必要がありませんので、必要数をご検討ください。

※予算の範囲内での支援につき、規定内であっても数量を調整させていただく場合があります。

3 添付書類

- ① 「花いっぱい運動支援事業」申請チェックシート (※チェックの上必ずご提出ください。)
- ② 団体概要書 (別記様式第2号) ③ 植栽予定地の現況が分かる写真 (箇所ごと)
- ④ 植栽予定地の平面図及び付近見取り図 (植栽箇所に着色したもの)
- ⑤ 植栽予定地に関する地方公共団体の土地利用承諾書等または、地方公共団体が公共用地としての活用を認めた土地であることが分かる資料、コミュニティガーデン認定書のコピー

くまもと緑・景観協働機構  
会長 様

〒  
住 所  
団体名  
代表者  
電 話

花いっぱい運動（春まき・春植え）支援申請書

次のとおり、花いっぱい運動を実施したいので、花の（種子・球根・苗）の交付を申請します。

1 植栽場所

名称	所在地	植栽面積 (今回植える花壇の面積をご記入ください)	土地形態 (地方公共団体の所有地・地方公共団体が公共用地としての活用を認めた土地・コミュニティガーデン等)	地方公共団体の承諾・認定の有無
		m <sup>2</sup>		
		m <sup>2</sup>		
		m <sup>2</sup>		
植栽面積合計		m <sup>2</sup>		

2 希望する花の種子・球根・苗 (※下記(1)と(2)の全体で、6種類まで)

(1) 花の種子・球根

※但し、球根は300球まで（50球単位）となります。

種子				球根（1種類のみ）		1種類 いずれか
コスモス	袋	けいとう	袋	グラジオラス	球	
サルビア	袋	マリーゴールド	袋	レインリリー	球	
ヒマワリ	袋	マツバボタン	袋	オキザリス	球	
ジニア（百日草）	袋			小計	球	
小計			袋			

(2) 花の苗（最大、宿根草1種類＋一年草1種類の2種類、合計200苗まで（50苗単位））

宿根草（※1種類のみ）			一年草（※1種類のみ）		
マーガレット	苗	1種類 いずれか	サルビア	苗	1種類 いずれか
四季咲きナデシコ	苗		マリーゴールド	苗	
マツバギク	苗		ジニア（百日草）	苗	
宿根ガザニア	苗		小計	苗	
小計		苗			

※宿根草は植え替え等の必要がありませんので、必要数をご検討ください。

※予算の範囲内での支援につき、規定内であっても数量を調整させていただく場合があります。

3 添付書類

- ① 「花いっぱい運動支援事業」申請チェックシート（※チェックの上必ずご提出ください。）
- ② 団体概要書（別記様式第2号） ③ 植栽予定地の現況が分かる写真（箇所ごと）
- ④ 植栽予定地の平面図及び付近見取り図（植栽箇所に着色したもの）
- ⑤ 植栽予定地に関する地方公共団体の土地利用承諾書等または、地方公共団体が公共用地としての活用を認めた土地であることが分かる資料（承諾書または看板写真等）、コミュニティガーデン認定書のコピー

「花いっぱい運動支援事業」申請 チェックシート

- ※ 申請書類提出の際に、各項目に該当する場合はチェック欄「□」に✓を付けてください。
- ※ 必ず申請書に添付してください。
- ※ 全項目✓がつかない場合、支援対象となりません。

団体名		
番号	チェック項目	チェック欄
1	植栽する場所は、公共用地あるいは、市町村が公共用地としての活用を認めた土地や、コミュニティガーデンとして認定した土地に該当しますか。	<input type="checkbox"/>
2	記載されている住所、連絡先等に間違いはありませんか。 ※こちらからご連絡をさせていただく場合がございます。 ご連絡が取れない場合は、支援が出来ない場合がございます。	<input type="checkbox"/>
3	募集要領または案内に記載されている期間に支援物品（花の種子・球根・苗）を取りに行くことについて承諾していますか。	<input type="checkbox"/>
4	（前回、苗（宿根草）の支援を受けて、今回も宿根草を申請している団体様） 今回植栽される面積に対して、宿根草の申請数は適切ですか。  ※宿根草は複数年にわたって花を咲かせますので、長く管理していただきますようお願いいたします。	<div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/></div> <div style="font-size: small; padding: 5px;">（※初めて申請する団体様・宿根草の申請の無い団体様はここをチェックしてください。）</div> <div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></div>
5	添付書類に不備はありませんか。	<input type="checkbox"/>

## 別記様式第2号

## 団体概要書

フリガナ 団体名	
代表者名	
団体設立	年 月
会員数	人

会員名	住 所

## 【活動概要】

--

## 【連絡先】

※お尋ね等連絡する場合がありますので、平日昼間に連絡が取れる電話番号をご記入ください。

※ご記入いただきました連絡先は、支援物品を手配する業者にもお知らせします。手配業者からご連絡する場合もありますので、予めご了承ください。

また、ご連絡が取れない場合、支援が出来ない場合もございますので、予めご了承ください。

担当者名	
住 所	〒
電話番号	
FAX番号	
携帯電話	
メールアドレス	(※次回の案内をパソコンへのメールで希望される場合はご記入ください。)
支援決定通知等 及び次回募集案 内の送付先	<input type="checkbox"/> 代表者へ <input type="checkbox"/> 上記の連絡担当者へ <input type="checkbox"/> その他の担当者へ (下の空欄に連絡先をご記入ください。)



くまもと緑・景観協働機構  
会長 様〒  
住 所  
団体名  
代表者  
電 話

## 花いっぱい運動実績報告書

下記のとおり花いっぱい運動を実施しましたので、報告します。

また、当報告書の内容や添付している写真を貴機構のパンフレットやホームページ等に掲載されることを承諾します。

## 記

## 1 実施概要

主な植栽場所	
植栽総面積	m <sup>2</sup>
実施期間	年 月 日～ 年 月 日
参加人員	人
花の種類	
花いっぱい運動を実施した感想 ・要望など	

## 2 添付書類

- ① 事業関連写真（作業風景、植栽後の写真、開花時の写真）

※メールで送信の際は

送信先：[info-01@info.kumamoto-midori.com](mailto:info-01@info.kumamoto-midori.com)タイトルは「花いっぱい運動実績報告書」とし、必ず団体名と代表者または担当者名をご記入ください。

「花いっぱい運動」実施写真（※写真貼付にご利用ください。）