

年 月 日

くまもと緑・景観協働機構  
会長 様

〒  
住 所  
氏 名  
電 話

印

### 景観形成活動支援申請書

下記のとおり景観形成事業を実施したいので、下記のとおり申請します。  
記

1 申請概要

景観形成事業を実施する 施設の名称・所在地	
実施する箇所と その概要	
景観形成面積	m <sup>2</sup>
実施（工事）予定期間	年 月 日～ 年 月 日

2 助成対象経費の総額（総事業費）

（※協定地域修景事業で新築の場合には、通りに面した外観部に係る費用を記入。）

\_\_\_\_\_ 円

3 助成金申請額

\_\_\_\_\_ 円

4 添付資料

- ① 見積書
- ② 設計図
- ③ 平面図（景観形成部分朱書）
- ④ 工事予定箇所及び付近を含めた全体写真
- ⑤ 付近見取図
- ⑥ 住民協定に関する協定書等

年 月 日

くまもと緑・景観協働機構  
会長 様

〒  
住 所  
氏 名  
電 話

印

景観形成活動支援事業変更等承認申請書

年 月 日付くま緑景第 号で支援決定の通知がありました景観形成活動事業について次のとおり変更・中止したいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 変更・中止の理由及び内容

2 添付書類

- ① 事業内容の変更・中止に係る書類（工事設計書、見積書、写真等）

年 月 日

くまもと緑・景観協働機構  
会長 様〒  
住 所  
氏 名  
電 話

印

## 景観形成活動支援事業完了届

下記のとおり景観形成活動事業を実施しましたので報告します。

なお、当完了届の内容及び写真を貴機構のパンフレットやホームページなどに掲載されることを承認します。

## 記

## 1 実施概要

景観形成を実施した 施設の名称・所在地	
景観形成面積	m <sup>2</sup>
実施（工事）期間	年 月 日 ～ 年 月 日（工事完了日）
助成金交付決定額	円
総事業費	円

## 2 添付書類

- ① 事業関連写真（施工箇所、全体写真（沿道から撮影した写真を必ず含むこと。））
- ② 支援対象事業に係る工事請負契約書又はそれに類するものの写し
- ③ 支援対象事業に係る領収書又は請求書の写し（明細が記載されているもの）  
※請求書の写しのみを提出の場合は後日領収書の写しを提出してください。